

U P U T S T V O

O IZDAVANJU BIOMETRIJSKIH PASOŠA

Zaprimanje zahtjeva za biometrijski pasoš (personalni podaci, slikanje, uzimanje otisaka prstiju ruke i elektronsko uzimanje potpisa) moguće je samo u prostorijama Ambasade u Kopenhagenu, uz prethodno najavljanje i rezervaciju termina.

PRETHODNI POSTUPAK (EVIDENTIRANJE, ODREĐIVANJE I PROVJERA JMBG)

Državljeni Bosne i Hercegovine da bi podnijeli zahtjev za izdavanje biometrijskog pasoša moraju imati određen i evidentiran JMBG (jedinstveni matični broj građana) u jedinstvenoj elektronskoj bazi podataka državljana BiH.

Evidentiran JMBG imaju oni građani BiH u inostranstvu, koji posjeduju:

- novu (CIPS-ovu) ličnu kartu ili vozačku dozvolu,
- djeca rođena od 2004., koja su upisana u matične knjige BiH i ako je njihov JMBG registriran u CIPS- u i imaju upisan JMBG u matičnim dokumentima (izvod iz matične knjige rođenih i uvjerenje o državljanstvu)
- lica koja su podnijela zahtjev Ambasadi za evidentiranje/određivanje JMBG u periodu od 20.02.2009 i za koje je izvršeno evidentiranje.

Za građane koji nemaju evidentiran JMBG prethodno se mora obaviti registracija-evidentiranje JMBG putem Ambasade, pa nakon toga izvršiti najavljanje i rezervacija termina za dolazak u ambasadu, radi podnošenja zahtjeva za izdavanje pasoša.

Zahtjev za evidentiranje/određivanje JMBG se lično predaje u Ambasadi ili se dostavlja putem pošte (Uputstvo i obrasce možete naći na našoj web stranici pod nazivom "JMBG prijava").

IZDAVANJE BIOMETRIJSKIH PASOŠA

Građani koji ispunjavaju uvjete po pitanju statusa JMBG (imaju CIPS-ovu LK, vozačku dozvolu ili su obavili evidentiranje JMBG) direktno kontaktiraju Ambasadu i traže termin za dolazak radi podnošenja zahtjeva za biometrijski pasoš, kojom prilikom su dužni dati određene podatke, putem telefona (kontakt tel. + 45/33 33 80 40, zatim pritisnuti broj 1 konzularni odjel). Informacije se daju od 13 do 15 sati svakog radnog dana.

1. Osoba koja dobije termin za dolazak, radi podnošenja zahtjeva za izdavanje pasoša obavezna je priložiti:

- pasoš BiH koji se mijenja, ili pasoš stari jedinstveni, stari sa entitetskim oznakama ili stari pasoš izdat prije 1998.- sa ljičjanima ili ličnu kartu (CIPS);
- dozvolu boravka u Danskoj

Napomena: podnosilac zahtjeva treba da zna tačno mjesto upisa u matičnu knjigu rođenih u BiH.

2. Osoba koja podnosi zahtjev za izdavanje duplikata putne isprave obavezna je priložiti slijedeće dokumente:

- potvrdu policije o prijavi izgubljenog ili ukradenog pasoša ;
- identifikacioni dokument (CIPS-ova licna karta, prethodni pasoš ili kopija ukradenog pasoša);
- dokument iz koga se vidi dozvola boravka u K. Danskoj i
- znati tačno mjesto upisa u Matičnu knjigu rođenih u BiH.

Ukoliko osoba ne posjeduje licnu kartu i nema evidentiran JMBG, mora se prethodno obaviti evidentiranje JMBG, pa onda podnijeti zahtjev za izdavanje duplikata pasoša, s tim što će se donjeti rješenje o proglašenju pasoša nevažećim, po prijavi o nestanku ili gubitku pasoša.

3. Kod podnošenja zahtjeva za maloljetnu osobu (osoba do 18 godina starosti) potrebno je priložiti slijedeće dokumente:

- pasoš koji se mijenja ili pasoš roditelja na kojem je bilo upisano dijete i uvjerenje da je evidentiran JMBG
- pasoši roditelja i boravišne dozvole. Oba roditelja moraju imati evidentiran svoj JMBG u jedinstvenoj bazi podataka državljana BiH. (da posjeduju biometrijski pasoš ili ličnu kartu BiH, ili da imaju evidentiran jmbg).

Ukoliko se zahtjev podnosi prvi put za izdavanje pasoša za maloljetnu osobu (dijete) potrebno je priložiti original rodni list, uvjerenje o državljanstvu BiH i uvjerenje da je evidentiran JMBG, ako je dijete rođeno i upisano u matične knjige BIH prije 2004. godine.

Prilikom podnošenja zahtjeva za dječiji pasoš obavezno je prisustvo oba roditelja i djeteta.

Prisustvo oba roditelja nije potrebno u slijedećim slučajevima:

- ukoliko jedan od roditelja nije u mogućnosti da dođe potrebno je priložiti njegovu punomoć ovjernu o strane notara i kopiju identifikacionog dokumenta BiH ;
- ukoliko je brak razveden potrebno je priložiti pravosnažnu presudu o razvodu braka, iz koje je vidljivo da je dijete povjereno roditelju, koji podnosi zahtjev za izdavanje pasoša ;
- ukoliko jedan od roditelja sam izvršava roditeljske obaveze dužan je to dokazati odgovarajućim dokumentom nadležnog organa ;
- ukoliko je dijete pod starateljstvom potrebno je dostaviti dokaz o starateljstvu nad djetetom i
- ukoliko jedan od roditelja umro, priložiti smrtni list.

Cijenovnik Putnih isprava (konzularna taksa)	
Vrsta putne isprave	Cijena putne isprave
Pasoš za odrasle	920,00 DKK
Duplikat pasoša za odrasle	1.625,00 DKK
Pasoš za djecu do 7 godina	565,00 DKK
Duplikat dječijeg pasoša	895,00 DKK
Putni list	210,00 DKK
Prijava izgubljenog pasoša	170,00 DKK

Uplata konzularne takse se vrši na žiro racun Ambasade : Danske Bank broj 10113628 Napomena: Pasoš se izdaje sa rokom važenja od 5 godina za osobe od 7 godina starosti pa nadalje, a djeci koja nisu navršila 7 godina života sa rokom važenja od 3 godine.

Postojeci BiH pasoši važeći su do datuma, koji je u njima naznačen, te ih nema potrebe mjenjati prije isteka roka važnosti.